

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27»  
Боталова Ф.В.  
«01» апреля 2016 г.

**Положение**  
о Службе ранней помощи

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Службы ранней помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 27 «Колокольчик» г.Кудымкара.

1.2. Служба ранней помощи создается на базе дошкольного учреждения для оказания помощи детям в возрасте от 2-х месяцев до 3-х лет, имеющим выявленные нарушения в развитии (риск нарушения) и не посещающим дошкольные образовательные учреждения, и их родителям/законным представителям.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (ратифицирована Верховным Советом СССР от 13.06.1990 г.);
- Декларацией прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей 20.11.1959 г.);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с изменениями;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.4.1.3049-13).

1.4. Целью организации деятельности Службы ранней помощи является оказание методической, диагностической, консультативной помощи семье, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), не посещающего дошкольное образовательное учреждение, подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция отклонений в развитии.

1.5. Основными задачами Службы ранней помощи являются:

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения) и их семей;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи ребенка от 2-х месяцев до 3-х лет с нарушением развития (риском нарушения);
- реализация индивидуальной программы, разрабатываемой исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, разрабатываемой и реализуемой Службой ранней помощи самостоятельно;
- включение родителей/законных представителей в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей/законных представителей в организации взаимодействия ДОУ с семьей;
- обучение родителей/законных представителей методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения в развитии (риск нарушения);

- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.
- 1.6. Учреждение обеспечивает условия для организации работы.
- 1.7. Работники Службы ранней помощи несут ответственность за соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизическим возможностям детей, требованиям охраны жизни и здоровья детей.
- 1.8. Обязательным условием организации деятельности Службы ранней помощи является участие педагогических работников (педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и др.).

## **II. Организация деятельности Службы ранней помощи**

- 2.1. Служба ранней помощи открывается по приказу заведующего Учреждения.
- 2.2. Специалисты Службы ранней помощи работают с детьми и их семьями в своих кабинетах, которые оборудованы пособиями, инвентарем, игрушками.
- 2.3. Служба ранней помощи самостоятельно разрабатывает годовой план работы, график работы специалистов, утверждаемые администрацией Учреждения.
- 2.4. Диагностическое обследование проводится специалистами Службы ранней помощи, по мере необходимости могут быть привлечены специалисты психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации города Кудымкара (далее – ТПМПК) по заявлению родителей/законных представителей.
- 2.5. Технологии и методы работы специалистов Службы ранней помощи определяются самостоятельно исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.
- 2.6. В период работы Службы ранней помощи питание детей не организовывается.
- 2.7. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого:
- дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в Службе ранней помощи и направляются на ТПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута;
  - дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в Службе ранней помощи и по достижению 3-летнего возраста направляются на ТПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

## **III. Комплектование Службы ранней помощи**

- 3.1. В Службу ранней помощи принимаются дети по заявлению родителей/законных представителей и на основании медицинского заключения (рекомендаций) о состоянии здоровья ребенка.
- 3.2. Между руководителем Учреждения и родителями ребенка/законными представителями заключается договор сроком на 1 год, с возможностью последующей пролонгации.

## **IV. Организация образовательного процесса**

- 4.1. Организация коррекционно-образовательного процесса Службы ранней помощи регламентируется годовым планом образовательного учреждения и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.
- 4.2. Образовательный процесс в Службе ранней помощи осуществляется педагогическими работниками Учреждения.
- 4.3. Занятия с детьми специалисты Службы ранней помощи проводят с обязательным участием родителей/законных представителей; возможно одновременное участие двух различных специалистов.
- 4.4. Наполняемость групп составляет:
- с нарушениями развития (риском нарушения) – до 4-х детей;
  - с множественными нарушениями развития – 2 ребенка.
- 4.5. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальный и групповой игровой сеанс, консультация, тренинг и др.

## **V. Управление и руководство Службой ранней помощи**

- 5.1. Руководство Службой ранней помощи осуществляется руководителем Учреждения.
- 5.2. Учреждение, на базе которого открыта Служба ранней помощи, работает под непосредственным руководством управления образования.

## **УІ. Финансирование деятельности Службы ранней помощи**

- 6.1. Плата родителей/законных представителей за оказание образовательных услуг Службы ранней помощи не устанавливается.
- 6.2. Оплата труда специалистов Службы ранней помощи и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда Учреждения.
- 6.3. Финансовый и хозяйственный учет, а также отчетность Службы ранней помощи ведется в порядке, установленном в Учреждении.